

# Pokyny k vyúčtování finančních prostředků

poskytnutých pro rok 2020 Ministerstvem kultury, oddělením literatury a knihoven  
na projekty z programu

## Veřejné informační služby knihoven – VISK 3

---

Vyúčtování dotace ze státního rozpočtu je nutno vypracovat v souladu s podmínkami pro přidělení dotace, které jsou nedílnou součástí výroku příslušného rozhodnutí.

### Náležitosti vyúčtování:

Formulář k vyúčtování finančních prostředků – VISK 3 - 2020 obsahuje:

- **Vyúčtování finančních prostředků a čestné prohlášení k vyúčtování dotace Příloha č. 1.**
- **Seznam (přehled) dokladů celého projektu** (uved'te náklady hrazené z dotace i ze spoluúčasti) - **Příloha č. 2** - (fotokopie účetních dokladů předloží příjemce dotace pouze na základě vyžádání ze strany Ministerstva kultury, oddělení literatury a knihoven).
- **Stručné slovní zhodnocení realizovaného projektu – Příloha č. 3** (u dotace poskytnuté na vybavení multimediální/interaktivní učebny/studovny uved'te počet realizovaných akcí a počet návštěvníků).

### 1) Pokyny

- a) **Změny údajů v Rozhodnutí o poskytnutí dotace** lze provést vydáním Rozhodnutí o změně rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to na základě písemné žádosti příjemce dotace, podané nejméně 30 dní před předpokládanou změnou, **nejpozději do 10. 12. 2020.**
- b) V případě, že příjemce obdržel dotaci na více projektů, vyúčtuje **každý projekt samostatně.**
- c) Dotaci lze použít pouze **k úhradě nákladů přímo souvisejících s realizací schváleného projektu a v souladu s účelovým určením dotace;** za dodržení podmínek účelovosti použití dotace a dosažení cílů projektu odpovídá příjemce dotace.
- d) **Při vyúčtování nákladů je nutné dodržet rozpis dotace tak, jak je uvedeno v rozhodnutí v kolonce Rozpočet dotace, tzn. výše a skladba nákladů jsou závazné a nelze je měnit bez schválení změny projektu.**
- e) **Účetní doklady, na jejichž základě bude příjemce dotaci čerpat, musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.**
- f) Je-li uplatněn nárok na odpočet DPH, do kterého je zahrnuta i částka za pořízení věcí, prací a služeb zaplacených z dotace, nesmí být tato částka zahrnuta do finančního vypořádání dotace (viz § 14 odst. 11 zákona č. 218/2000 Sb.).

## 2) Termíny a zásady pro vyúčtování dotace

- a) **Vyúčtování projektu obsahující přílohy č. 1, 2, 3 uvedené v bodě „Náležitosti vyúčtování“)** je příjemce dotace povinen předložit **Ministerstvu kultury, oddělení literatury a knihoven nejpozději do 15. 1. 2021** (při podání rozhoduje datum podání do datové schránky, razítko pošty a při osobním doručení razítko podatelny MK) na formulářích zveřejněných na webových stránkách Ministerstva kultury – <https://www.mkcr.cz> v rubrice **Literatura a knihovny**.
- b) **Způsoby doručení:**  
Podepsaný originál vyúčtování musí být zaslán pouze v jednom vyhotovení, a to buď do datové schránky Ministerstva kultury, **nebo** poštovní službou doporučeně (rozhoduje razítko pošty) na adresu Ministerstva kultury, oddělení literatury a knihoven, Maltézské nám. 1, 118 11 Praha 1. **Nebo** osobně prostřednictvím podatelny Ministerstva kultury (rozhoduje razítko podatelny). Termín pro odeslání datové zprávy, podání k poštovní přepravě nebo osobního doručení je **nejpozději do 15. 1. 2021**.
- c) V případě, že dotace nebude vypořádána se státním rozpočtem ve stanoveném termínu dle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), v platném znění, nebo příjemce poruší některou z podmínek rozhodnutí o poskytnutí dotace, jedná se o porušení rozpočtové kázně dle §44a zákona č. 218/2000 Sb. Příjemce bude vyzván k nápravě, pokud je náprava možná. Pokud náprava není možná (např. je-li vyúčtování zasláno opožděně), bude příjemce vyzván k vrácení dotace a bude mu k tomu stanovena lhůta. Pokud příjemce ve stanovené lhůtě dotaci nevrátí do státního rozpočtu, bude věc předána místně příslušnému finančnímu úřadu k dořešení dle §44a zákona č. 218/2000 Sb. To platí i v případech, kdy příjemce byl vyzván k nápravě, ale své pochybení nenapravit ve stanovené lhůtě. (Dotaci na další rozpočtový rok lze uvolnit až po vypořádání dotace z předchozího rozpočtového roku)
- d) Pokud je projekt realizován a ukončen v průběhu roku, je možné zaslat vyúčtování dotace průběžně tj. po skončení projektu. Současně je příjemce povinen odvést veškeré nevyčerpané prostředky na účet, ze kterého byla příjemci uvolněna. **Obce a organizace zřizované obcí prostřednictvím krajského úřadu.**
- e) **Pokud byla příjemci poskytnuta dotace prostřednictvím kraje nebo hlavního města Prahy formou transferu,** příjemce provede finanční vypořádání dotace postupem a v termínech podle § 12 vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního

vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), v platném znění.

**Současně je příjemce povinen zaslat Ministerstvu kultury vyúčtování projektu do 15. 1. 2021** dle pokynů pro vyúčtování a použít formuláře zveřejněné na webových stránkách Ministerstva kultury – <https://www.mkcr.cz> v rubrice **Literatura a knihovny**.

- f) **Pokud příjemce vrací dotaci nebo její část v období po 1. 1. 2021**, je povinen ji zaslat v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), v platném znění, nejpozději do 15. 2. 2021 na depozitní účet Ministerstva kultury č. 6015-3424001/0710, obce a organizace zřízené obcí na účet krajského úřadu. Příjemce je současně povinen zaslat Ministerstvu kultury kopii příkazu k úhradě prokazující vrácení dotace nebo její části, pro identifikaci platby je nutné uvést číslo jednacích příslušného rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- g) **V případech, že se projekt neuskuteční nebo je realizován jen částečně**, je příjemce povinen tuto skutečnost bezodkladně písemně oznámit Ministerstvu kultury, nejpozději však do 30. 11. 2020, a zároveň předložit vyúčtování nebo zdůvodnění vrácení poskytnuté dotace. Do 15 dnů od tohoto oznámení je příjemce povinen vrátit nečerpané peněžní prostředky – nebo jejich poměrnou část – na účet, ze kterého byla příjemci dotace uvolněna (obce a organizace zřizované obcí prostřednictvím krajského úřadu) a zaslat Ministerstvu kultury **kopii příkazu k úhradě prokazujícího odeslání (vrácení) dotace nebo její části. Pro identifikaci platby je nutné uvést číslo jednacích příslušného rozhodnutí o poskytnutí dotace.**
- h) **Pokyny pro organizace jiných kapitol státního rozpočtu ČR**  
**Organizace jiných kapitol státního rozpočtu ČR provádějí vyúčtování poskytnutých prostředků s Ministerstvem kultury na předepsaných formulářích a dle pokynů MK**, neboť Ministerstvo kultury je poskytovatelem, který vydává rozhodnutí o poskytnutí dotace a stanoví účel a podmínky jejího použití (§ 14 odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb.).  
**V případě, že nebude dotace čerpána v plné výši dle příslušného rozhodnutí o poskytnutí dotace, nedočerpané poskytnuté finanční prostředky je příjemce povinen vrátit zpět do státního rozpočtu, a to následujícími postupy:**
- vrácení nečerpaných prostředků prostřednictvím svého zřizovatele formou přesunu nespotřebovaných finančních prostředků mezi kapitolami dle § 24 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb. (Písemnou žádost o provedení rozpočtového opatření lze podat

Ministerstvu financí **nejpozději do 30. 11. 2020**. Ministerstvo vyřídí žádost o rozpočtové opatření ve lhůtě do 30 kalendářních dnů, nejpozději však do 15. 12. 2020),

- v rámci finančního vypořádání je příjemce povinen zaslat a vypořádat poskytnuté finanční prostředky v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb. tj. přímo se svým zřizovatelem. Ten následně odvede nespotřebované finanční prostředky do státního rozpočtu v rámci finančního vypořádání poskytnutých prostředků v daném roce s Ministerstvem financí.